

ПРИНЯТО

Общим собранием (конференцией)
работников МБДОУ ДС с. Чемодановка
Протокол от « 11 » марта 2026г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ ДС с. Чемодановка
О.В.Шиляева
Приказ № 34-02 от 11.03.2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения видеоконтроля
(видеонаблюдения) на территории
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада с. Чемодановка**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение о системе видеонаблюдения в ДОО (детском саду) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 с изменениями от 29 декабря 2025 года, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 8 августа 2024 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное положение о системе видеонаблюдения в ДОО закрепляет порядок пользования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в детском саду, является элементом общей системы безопасности ДОО, направленный на обеспечение безопасности организации образовательной деятельности. поддержание дисциплины и порядка в ДОО, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случае их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в ДОО является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности детского сада, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5 Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам ДОО случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

1.6. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в детском саду обязательно к соблюдению работниками и посетителями дошкольного образовательного учреждения.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников дошкольной образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Использование системы видеонаблюдения для каких-либо иных целей, не связанных с обеспечением личной безопасности участников

образовательных отношений контроля трудовой дисциплины, а также сохранности имущества ДООУ не допускается.

2.3. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

- защита участников дошкольной образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций их предотвращений и устранение;
- предупреждение и минимизации рисков травматизма воспитанников;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества детского сада;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории ДООУ, охраны и порядка безопасности;
- пресечение противоправных действий со стороны работников дошкольного образовательного и посетителей;
- информационное обеспечение принятия решения администраций;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения в ДООУ

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях в ДООУ является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.3. Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчики др.) подбирается, определяется индивидуально для каждого случая с учётом поставленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

3.4. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиоактивное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

3.5. Места установки видеокамеры в детском саду определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

3.5.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны)

3.5.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, лестничных пролётах, в помещениях, предназначенных для проведения спортивно-массовых, культурно-массовых развлекательных мероприятий (музыкальные и физкультурные залы) в групповых помещениях: группы, спальни, раздевалки.

3.6. Места размещения видеокамер обозначаются специальными информационными табличками.

3.7. По мере финансирования могут устанавливаться дополнительные камеры.

3.8. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:

- размещение объявлений перед входом в помещениях;
- информирования членов образовательной деятельности на общих собраниях (родительских, педагогических);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.9. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, комнатах для переодевания работников, медицинских кабинетах и иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников, посетителей и воспитанников.

4. Просмотр хранения данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экране 1 установленным на 1 этаже непосредственной близости от рабочего места сторожа-вахтёры в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. при помощи восьми камер открытого (уличного) видеонаблюдения, установленных по периметру здания. В филиале и в зданиях, расположенных по другим адресам видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. при помощи четырех камер открытого (уличного) видеонаблюдения, установленных по периметру зданий.

4.3. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.

4.4. Запись информации ведётся на жёсткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи редактированию передачи третьим лицам.

4.5. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

4.6. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске имеет заведующий дошкольным образовательным учреждением, старший воспитатель ДООУ, завхоз, сторож-вахтер, осуществляющий охрану ДООУ. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жёсткого диска, хранящегося у заведующего детским садом.

4.7. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии заведующего дошкольным образовательным учреждением в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е.

выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица, изображения, изображённые на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или воспитателей) а также законные представители лиц, изображённых на записи.

4.8. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения - 6 месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником детского сада, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или постановлению о выемке данных материалы передаются правоохранительным органам

4.9. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.10. В помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников и работников детского образовательного учреждения, видеонаблюдение не ведётся.

4.11. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

4.12. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между дошкольным образовательным учреждением и специализированной организацией.

5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных.

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения

5.2. Моральный вред, причинённый субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительное положение.

6.1. Настоящее Положение, о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом ДОО принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующей дошкольным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о системе видеонаблюдения в ДОО принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия Положения (или изменения и дополнения отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.